

Chastre, le 1^{er} septembre 2022

Nos références : 20220831/3-12006/VDL-NV/lb
Objet : Plateforme numérique – Rentrée 2022

Madame, Monsieur,
Chers parents,

L'I.S.B.W. a le plaisir d'accueillir votre enfant lors de l'accueil extrascolaire, des plaines de vacances et/ou des journées pédagogiques, en collaboration avec votre Commune/Ville.

Il y a quelque temps, nous sommes passés à un système d'inscription en ligne pour les plaines et les journées pédagogiques puis au badging pour enregistrer les présences des enfants. L'inscription à ces différentes activités (fiche d'inscription et attestations, fiche de santé, ...) de même que le paiement de celles-ci se feront via une plateforme numérique, accessible au départ d'internet ou d'une application sur smartphone.

L'enregistrement des présences des enfants sur le lieu se fera via un smartphone ; il s'agira donc d'accompagner votre enfant auprès de l'animateur.trice avec son badge en arrivant le matin et en partant le soir. Le badging reste donc toujours de la responsabilité d'un adulte (le parent ou son représentant, l'animateur lorsque le parent n'est pas présent lors des départs vers des activités extrascolaires par exemple)

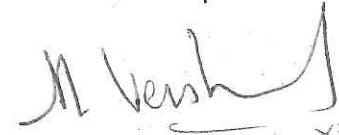
L'ensemble de nos services reste par ailleurs d'actualité : qualité de l'accueil, horaires flexibles, tarif social, ... Notre projet éducatif et notre R.O.I. actualisé – avec les nouveaux tarifs à la rentrée 2022 - sont disponibles sur le site <http://isbw.be> et peuvent vous être envoyés sur demande.

Vous noterez aussi que ce nouveau système vous permettra notamment de consulter de manière précise les données enregistrées quotidiennement.

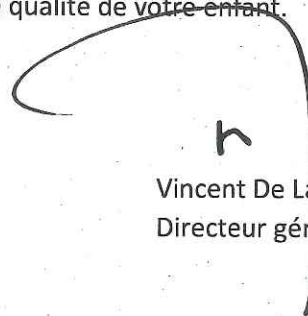
Vous trouverez au verso de ce courrier les démarches à mettre en œuvre pour créer votre compte et celui de votre enfant ainsi que pour l'approvisionner. Si vous éprouvez des difficultés malgré les tutoriels proposés, n'hésitez pas à contacter notre équipe support. Des permanences seront aussi organisées sur les lieux d'accueil pour vous accompagner.

Nous sommes conscients que la mise en place de toute nouveauté prend du temps ; nous sommes néanmoins convaincus que ce système apportera efficacité et transparence.

Nous restons à votre disposition et centrés sur l'accueil de qualité de votre enfant.



Natacha Verstraeten
Cheffe du Département
Accueil de l'enfant de 3 à 12 ans



Vincent De Laet
Directeur général

MODE D'EMPLOI PLATEFORME APSCHOOL – ISBW

Pour créer un compte en tant que parent/représentant légal d'un enfant :

Rendez-vous sur le lien suivant : <https://isbw.apschool.be>

Sélectionnez le bouton « S'inscrire ».

Complétez les informations demandées dans la fenêtre qui s'affiche :

- Votre nom
- Votre prénom
- Votre registre national
- Votre adresse email
- Le mot de passe
- Les registres nationaux de vos enfants

Une fois ces informations remplies, sélectionnez le bouton « S'enregistrer » : votre compte est créé. Vous allez recevoir un email de confirmation.

Pour vous connecter :

Une fois l'email de confirmation reçu, vous pourrez vous connecter à l'aide de l'adresse email et du mot de passe renseignés lors de votre inscription. Vous pourrez alors créer un compte pour chacun de vos enfants.

Pour toute question concernant l'usage quotidien de la plateforme :

Vous pouvez consulter la F.A.Q. mise à votre disposition sur l'adresse :
<https://faq.apschool.be>

Notez que si votre enfant ne dispose pas encore d'un badge ISBW, la première étape est de vous adresser à l'animateur.trice sur le lieu d'accueil qui lui donnera un badge et prendra note de ses coordonnées sur le smartphone.

L'équipe support est à votre disposition pour vous aider en cas de difficulté : 081 622 733 ou
3-12.admin@isbw.be